



AFJE

FORMATION

La formation par et pour les juristes d'entreprise

8^e ÉDITION

CAMPUS AFJE | 30 NOV 2018 PARIS

Inscription & information : www.afje.org ou formation@afje.org

Avec le soutien de

Affiches
PARISIENNES

DILITRUST

EDITIONS
LEGISLATIVES

Gazette du Palais
FORMALITÉS JURIDIQUES • ANNONCES LÉGALES

GINO the bot
from data to contract

IMPAL'ACT
UN DROIT D'AVANCE



EDHEC
BUSINESS SCHOOL

lextenso

VILLAGE DE
LA JUSTICE
La communauté
des métiers du droit
BY LEGI TEAM

HLTRAD
Legal & Financial Translation

RWS

AFJE

CAMPUS

Créez votre journée de formation personnalisée :
choisissez les ateliers qui correspondent à vos besoins.
CAMPUS AFJE vous propose 18 ateliers de formation portant sur six domaines principaux de votre activité.

Afin de mieux vous orienter, ces six domaines thématiques sont identifiés par un code couleur :

Relations contractuelles

Gagner en efficience dans votre pratique contractuelle.

Stratégie et économie

Révéler la dimension stratégique et économique du droit et de la direction juridique dans l'entreprise.

Corporate et gouvernance

Actualiser votre pratique des opérations sur sociétés.

Contentieux et transactions

Développer votre arsenal pour anticiper et gérer les litiges de l'entreprise.

Compliance et risques

Améliorer votre gestion de la conformité, de la RSE et des risques et optimiser votre soutien au développement durable.

Management juridique

Valoriser la fonction juridique, développer les compétences clés pour le juriste d'entreprise, piloter la direction juridique.



Cette icône signale une session en langue anglaise.



Cette icône signale une réforme récente : ne manquez pas ces ateliers pour remplir vos nouvelles obligations légales !

8h45
-
9h15

9h15 - 10h30

10h30
-
11h00

Ouverture du CAMPUS AFJE 2018

Véronique CHAPUIS-THUAULT,

Vice-Présidente AFJE en charge de la déontologie et de la formation

Table ronde : Ces GCs qui nous inspirent.

Visionnaires, innovants, les directions juridiques et leurs dirigeants se transforment et s'adaptent à de nouveaux enjeux.

- Comment convainquent-ils leur CEO de leur modernisation ?
- Qu'est-ce l'IA leur apporte ?
- Quelle est leur influence sur le droit et les places de droit ?
- Comment font-ils évoluer la fonction de juriste d'entreprise ?

Avec :

Stéphanie FOUGOU

*Secrétaire Générale
AccorHotels, Présidente AFJE*

John HARRISON

General Counsel, Airbus

Marc MOSSÉ

*Senior Director Government
Affairs, Assistant General
Counsel, Microsoft Europe, Vice-
Président AFJE*

ACCUEIL DES PARTICIPANTS - PETIT-DÉJEUNER

PAUSE - NETWORKING

1

Mitigating Risks in International Commercial Contracts



- Making sure your partner is bound (signing, parent company guarantees)
- Allocating responsibility and risk (exclusions of liability and indemnities)
- Terminating and renegotiating international contracts (for breach, hardship etc)

Par Coralie BOUSCASSE, Directrice juridique Groupe, Safran
et Rebecca MAJOR, Associée, Herbert Smith Freehills

2

Le directeur juridique stratège : placer le droit en élément clé de la stratégie

- Apprendre à capter l'information décisive grâce à l'intelligence économique pour construire votre stratégie juridique
- Savoir révéler la dimension stratégique et économique du droit pour être un partenaire efficace de l'entreprise
- Partager le succès d'une stratégie qui a porté ses fruits

Par Elisabeth MONÉGIER DU SORBIER, Directeur juridique Groupe, Secrétaire du Conseil, FDJ Française des jeux ; Christian HARBULOT, Directeur, Ecole de Guerre Economique et Véronique CHAPUIS THUAAULT, Directrice conformité, Alstom, Vice-Présidente et Co-Présidente Comité Déontologie AFJE

3

Évolution ou révolution : les dernières réformes en droit des sociétés



- Comprendre et se mettre en conformité avec les évolutions récentes
- Appréhender les modifications apportées par la loi Pacte et ses conséquences
- Savoir comment identifier et déclarer ses bénéficiaires effectifs

Par Hervé DELANNOY, Directeur juridique, Rallye ; Sophie SCHILLER, Agrégée des facultés de droit, Professeur, Université Paris-Dauphine et Luc ATHLAN, Responsable Juridique Droit des Sociétés, Orange, Chargé d'enseignement EDHEC et Université Paris-Sud, et Secrétaire du Conseil, AFJE

4

Encadrer la responsabilité des dirigeants en France et à l'étranger

- Identifier les zones de risques en France et à l'étranger et pallier les effets de l'extraterritorialité des lois
- Comment aider les dirigeants à appréhender et à définir leurs responsabilités ?
- Comment les préparer et les accompagner une fois qu'ils sont mis en cause ?

Par Claudia CHEMARIN, Associée, Chemarin Limbour
et Laurence PAILLOUX, Directrice juridique Groupe, ERAM

5

RGPD : prévenir la violation de données personnelles



- Organiser vos analyses d'impact relatives aux données personnelles en collaboration avec les acteurs de l'entreprise
- Encadrer les risques et responsabilités relatifs aux données personnelles
- Gérer un cas de violation avec notification à une ou plusieurs autorités de contrôle

Par Thomas ELM, DPO, AccorHotels

6

Construire un nouveau positionnement pour la direction juridique avec le legal design

- Déployer le legal design pour faire rayonner sa direction juridique, facilitatrice et moteur de l'innovation
- Rendre accessibles et ergonomiques les contrats, services et outils produits par votre direction juridique
- Remettre les clients internes au cœur de votre démarche et construire un langage commun

Par Marie POTEL SAVILLE, CEO and Founder, Dot. Agence de Legal Design
et Caroline SITBON, VP Legal Operations Europe, GSK

7

Les contrats de l'entreprise à l'épreuve du RGPD : inventaire et analyse des clauses clés



- Vérifier vos contrats au regard du RGPD : clauses de protection des données personnelles, d'hébergement, de transfert...
- Qualifier les relations et négocier le partage de responsabilité dans vos contrats (responsable de traitement ou sous-traitant)

Par Marie-Charlotte GRASSET ILLOUZ, Responsable du département juridique Digital & Gouvernance, TOTAL et Carole MARÉCHAL, Secrétaire Générale, Data 4 Group

8

Protéger le secret des affaires de votre entreprise



- Comprendre le nouveau texte : ne pas se mettre à risque, et en saisir tous les avantages pour la gouvernance de l'information dans l'entreprise
- Savoir construire et mettre en œuvre un dispositif de protection, de valorisation et de gestion du patrimoine immatériel et informationnel
- Organiser les relations avec les partenaires de l'entreprise en France et à l'étranger

Par Xavier HUBERT, Directeur éthique et compliance, ENGIE
et Philippe DE ROBERT HAUTEQUÈRE, Senior Legal Counsel, Airbus

9

Organiser les relations entre entreprises de tailles différentes

- Quelle gouvernance pour la mise en place et le suivi de ce type de relation ?
- Identifier les points d'attention spécifiques : niveau de chiffre d'affaires, période continue de sous-traitance, services rendus sur site client, délais de paiement, etc.
- Traduire dans le contrat les droits et obligations à prévoir pour respecter la taille des acteurs

Par Kevin APPOINTAIRE, Directeur juridique, Delfingen
et Christian AMBRUN, Directeur Juridique, APRR (Autoroute Paris Rhin Rhône)

10

Understanding the Gist of US Judicial Proceedings



- How to respond to an investigation launched by a US authority?
- What are their main powers of investigation?
- What steps should be taken by the French company (cooperation, etc.)
- What can be the consequences of an investigation launched by a US authority : DPA, NPA, guilty plea, indictments, etc.

Par Nicolas BROOKE, General Counsel, Global Head of Litigation and Investigations, Société Générale
et Ludovic MALGRAIN, Associé, White & Case

11

Sapin II : se préparer à un contrôle de l'AFA



- Quelles sont les attentes de l'AFA en matière de lutte contre la corruption
- Comment réagir et qui mobiliser en cas de contrôle
- Utiliser la préparation d'un contrôle AFA comme levier pour concevoir et déployer sa feuille de route

Par Charline CHAUVIN, EU Compliance Investigations Director, Pfizer
et Sophie PIERSON, Head of Compliance and CSR, Groupe RUBIS

12

Travailler l'efficacité de la direction juridique : stratégies pour réorganiser et optimiser vos ressources

- Pourquoi et comment rédiger un *mission statement* pour la direction juridique ?
- Comment concentrer la direction juridique sur sa vraie valeur ajoutée en 6 questions ?

Par Olivier CHADUTEAU, Associé fondateur, Day One et Christophe ROQUILLY, Doyen du corps professoral et de la recherche, EDHEC, Directeur, LegalEdhec

13 Le nouveau droit des contrats après la loi de ratification du 20 avril 2018

- Quelles sont les modifications essentielles apportées : analyse des dispositions interprétatives et des dispositions différées
- Quels sont les impacts sur la vie du contrat, de la négociation à l'expiration ?
- Quelle application de la loi dans le temps ?

Par Maurice BENSADOUN, Directeur juridique, Administrateur AFJE ; Anne-Laure GAUDILLAT, Juriste senior Contrats, Armines et Louis THIBIERGE, Agrégé des facultés de droit, Professeur, Université Aix-Marseille, Avocat, Altana

14 Industrialiser sa direction juridique à l'aide des outils digitaux : méthodologie

- Comment spécifier ses besoins
- Analyser l'activité, identifier les tâches à valeur ajoutée et les tâches externalisables ou automatisables
- Apprendre à sourcer les solutions du marché

Par Matthieu COULAUD, Head of Legal, Microsoft France

15 Planning and Conducting Cross Border M&As Across Multiple Countries

- How to set up an effective project governance
- How to organize the signing and closing across several countries
- Which rules apply regarding anti-trust regulations ?

Par Laëtitia MENASE, Directrice juridique Groupe, Canal +, Administratrice AFJE et Ian KAYANAKIS, Directeur juridique, Segula, Administrateur AFJE

16 Contentieux international : mieux choisir la juridiction compétente

- Pourquoi et comment organiser la compétence du juge national ?
- Quels critères de choix observer : efficacité, coûts, qualification, indépendance
- Quelle rédaction de la clause attributive de compétence ?
- Découvrir les nouveaux moyens à votre disposition notamment avec la nouvelle chambre commerciale internationale de Paris

Par Jacques BOUYSSOU, Avocat associé, Alerion, Secrétaire Général de l'Association Paris Place de Droit ; Marie-Aude ZIADÉ, Directrice juridique Contentieux, Orano et un magistrat

17 Whistleblowing : organiser le recueil et le traitement des alertes

- Mettre en place les process
- Organiser le partage des responsabilités
- Assurer la cohérence des dispositifs (Sapin 2, devoir de vigilance, harcèlement, discrimination...)
- Structurer les investigations suite à une alerte
- Prendre en compte et gérer les alertes de tiers

Par William FEUGÈRE, Avocat, Feugère Avocats, et Président ethicorp.org et Xavier GUIZOT, Directeur Risks & Compliance, Carrefour

18 L'art de l'influence pour le juriste

- Concevoir et exprimer des arguments qui portent
- Comprendre comment peser dans une prise de décision
- Créer l'adhésion et obtenir de la reconnaissance

Par Isabelle ERAY, Consultante-formatrice et coach certifiée, Ratione Personae et Sarah LEROY, Directrice juridique, fiscale et compliance, Tereos, Administratrice AFJE

Mot du Comité

Prenez en main votre évolution



Stéphanie FOUGOU
Présidente de l'AFJE

“

CAMPUS AFJE est reconnu
comme étant LA journée
de formation des juristes
d'entreprise conçue par des
juristes d'entreprise.

”



Véronique CHAPUIS-THUAULT
Vice-Présidente de l'AFJE

CAMPUS AFJE vous propose, pour la 8ème année consécutive, VOTRE journée de formation pour les juristes d'entreprise, conçue par des juristes d'entreprise. Efficacité, réactivité, célérité, les exigences du métier évoluent encore et toujours, poussant chacun à être au fait des nouveautés juridiques, à rester maître des fondamentaux du droit et à acquérir des compétences nouvelles.

Pour que vous développiez vos capacités métier, le programme du CAMPUS AFJE vous propose 18 ateliers que vous pouvez sélectionner selon 6 parcours thématiques, en fonction de vos souhaits d'évolution. Comme toujours pour mieux répondre à vos attentes, chaque atelier est bâti autour des 3 piliers formation AFJE - acquisition de connaissances techniques - transfert de savoirs métier - partage de retours d'expérience.

VOTRE journée CAMPUS vous offre une opportunité pour échanger sur de nombreux sujets d'actualité ou de prospective tout en profitant d'un moment chaleureux de rencontre au cœur de la filière juridique. L'AFJE sera ravie de vous accueillir pour cette édition 2018 qu'ouvrira une table ronde placée sous le signe du leadership : « Ces GCs qui nous inspirent ».

Avec le soutien de

Affiches
PARISIENNES

 **DILITRUST**

EL EDITIONS
LEGISLATIVES

 **Gazette du Palais**
FORMALITÉS JURIDIQUES • ANNONCES LÉGALES

GINO the bot
from data to contract


Depuis 1898
JOURNAL SPÉCIAL DES SOCIÉTÉS

Lextenso

 **VILLAGE DE**
LA JUSTICE
La communauté
des métiers du droit
BY LEGI TEAM

IMPAL'ACT
UN DROIT D'AVANCE

EDHEC
BUSINESS SCHOOL

 **HLTRAD**
Legal & Financial Translation

 **RWS**

COMMENT S'INSCRIRE ?

Inscrivez-vous en ligne

Réalisez votre inscription en ligne sur www.afje.org. Connectez-vous à votre compte utilisateur (ou créez le en quelques clics) et gérez vos inscriptions et vos factures sur votre espace personnel en ligne.

COMMENT NOUS CONTACTER ?

AFJE Association Française des Juristes
d'Entreprise
5 rue du Chevalier de Saint-George,
75008 Paris
Tél : 01 42 61 53 59
E-mail : formation@afje.org

COMMENT RÉGLER ?

Réglez par CB en ligne

www.afje.org via « Mon espace > Mes commandes ».

Réglez par virement

Ordre : AFJE
Domiciliation bancaire : SOCIETE GENERALE
IBAN : FR76 3000 3030 1000 0372 9553 874
BIC : SOGEFRPP

COMMENT S'Y RENDRE ?

Châteaufort City George V

28 avenue George V, 75008 PARIS

MÉTRO: George V (L.1), Alma Marceau (L.9)

BUS: 32, 42, 63, 72, 73, 80 et 92

GARES:

- Gare Montparnasse-Bienvenue (L6-Charles de Gaulle, puis L1-George V)
- Gare de Lyon (L1-George V)
- Gare du Nord (L5-République, puis L9-Alma Marceau)
- Gare St Lazare (Bus 32, Arrêt Pierre Charron-François 1er)



Datadock

L'AFJE est un organisme
référéncé sur Datadock.

CONDITIONS GÉNÉRALES DE PARTICIPATION

Inscription et paiement : L'inscription se fait via le site de l'AFJE www.afje.org. Le paiement a lieu par virement, chèque bancaire au plus tard à la date de règlement figurant sur la facture.

Annulation : Toute demande d'annulation d'une inscription doit parvenir à l'AFJE par écrit au moins 10 jours ouvrés avant la date de la session. En cas d'annulation effectuée moins de 10 jours avant la date de la session ou en cas d'absence du participant, l'AFJE facturera au Client 100% du prix de la session (montant non imputable sur le budget de formation).

Remplacement : Le remplacement de participant est admis sous réserve d'appartenir à la même entreprise. Le nom et les coordonnées du nouveau participant doivent être confirmés par écrit. L'AFJE se réserve le droit d'annuler une session, au plus tard 10 jours avant le début de celle-ci : l'AFJE s'engage à prévenir immédiatement chaque participant par écrit. L'AFJE se réserve le droit de remplacer un intervenant, en cas d'empêchement.

L'AFJE est enregistré comme organisme de formation sous le numéro 11 75 53325 75. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.



INSCRIPTION

Frais de participation

Les frais de participation comprennent : la participation à la plénière et à 3 ateliers choisis dans le programme « CAMPUS AFJE », le déjeuner, les pauses et le support pédagogique.

Tarif adhérent AFJE - 590€ HT - soit 708€ TTC

Pour adhérer suivre les informations ci-dessous.

Tarif non adhérent AFJE - 890€ HT - soit 1068€ TTC

Tarif de groupe - Venez à 2 ou 3 et ÉCONOMISEZ 15%, venez à 4 ou plus et ÉCONOMISEZ 30%*

*Réduction accordée sur le tarif applicable pour toute inscription groupée de personnes d'une même société à CAMPUS AFJE 2018. La remise est appliquée après votre inscription individuelle via le site afje.org.

Inscrivez-vous en ligne

Les inscriptions à CAMPUS AFJE s'effectuent en ligne sur notre site www.afje.org.



- Chaque participant doit s'inscrire individuellement.
- Pour chaque inscription la facture correspondante est immédiatement disponible en ligne dans votre espace personnel.
- Le tarif de groupe est appliqué le cas échéant par nos services sur chaque facture individuelle après inscription.

Veillez nous adresser toute demande d'annulation ou de remplacement par mail :
formation@afje.org

ADHÉSION AFJE 2018

Adhérez et bénéficiez du tarif préférentiel réservé aux adhérents de l'AFJE

Mon adhésion en quelques clics ! Adhérez en ligne sur www.afje.org. Email : association@afje.org

L'AFJE traitera votre souscription dans un délai de 30 jours.

Les informations mentionnées ci-dessus font l'objet d'un traitement informatique; le site de l'AFJE a été déclaré à la CNIL sous le numéro 659037. Toutefois le nouveau site bénéficie de la dispense de déclaration n°7 du 9 mai 2006. Pour exercer votre droit d'accès et/ou de rectification, vous pouvez accéder à votre compte à l'aide de votre identifiant et de votre mot de passe à l'adresse www.afje.org. Association Française des Juristes d'Entreprise. Association régie par la loi du 1er juillet 1901. Siège social : 5 rue du Chevalier de Saint-George, 75008 Paris. Téléphone : 01 42 61 53 59